

Stellenausschreibung

Die Gemeindeverwaltung Doberschütz sucht zum 01.01.2025

eine/n Sachbearbeiter/in (m/w/d) für die Anlagenbuchhaltung und Liegenschaftsverwaltung

Ihre Aufgaben umfassen:

im Bereich der Anlagenbuchhaltung:

- Erfassung, Verbuchung, Bewertung und Verwaltung des Anlagevermögens
- Erstellung des Anlagespiegels und weiterer Berichte
- Beurteilung und Entscheidung über die Aktivierung von Investitionsgütern und Anlagen im Bau, auch in Vorbereitung der Haushaltsplanung
- Buchung und Kontrolle der Abschreibungen, Sonderposten und weiterer Bilanzgrößen
- Kontenpflege, -abstimmung und -klärung
- Planung, Durchführung und fachliche Begleitung der Inventur

im Bereich der Liegenschaftsverwaltung:

- Erstellung der jährlichen Betriebskostenabrechnungen für die einzelnen Liegenschaften

Eine abschließende Abgrenzung des Aufgabengebietes wird vorbehalten.

Wir erwarten von Ihnen:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder eine Ausbildung zur/zum Finanz- oder Bilanzbuchhalter/in oder eine Ausbildung mit einer vergleichbaren Qualifikation und entsprechender Berufserfahrung
- fundierte Kenntnisse im Bereich des doppelten Rechnungswesen und Kenntnisse der Kommunalen Haushalts- und Kassenverordnung Sachsen
- Berufserfahrung in der Bilanzierung und Anlagenbuchhaltung
- ergebnisorientierte Arbeitsweise und eine ausgeprägte Auffassungsgabe
- Fähigkeit und Bereitschaft zum selbstständigen Arbeiten
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- umfassende EDV-Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen

Wir bieten Ihnen:

- eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit im Team der Finanzabteilung
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst mit 30 Wochenstunden
- eine tarifgerechte Bezahlung nach TVöD
- eine zusätzliche Altersabsicherung über die Zusatzversorgung des öffentl. Dienstes
- 30 Tage Jahresurlaub

Die zu besetzende Stelle ist für Männer und Frauen in gleicher Weise geeignet. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt. Der Bewerbung ist ein Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der/die Bewerber/in in eine Speicherung seiner/ihrer personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Werden Sie Teil unseres Teams und übermitteln Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Qualifikationsnachweise, Zeugnisse etc.) bis zum 07.10.2024 an Gemeinde Doberschütz, Hauptamt, Breite Straße 17 in 04838 Doberschütz oder elektronisch im PDF-Format an info@doberschuetz.de

Aufwendungen in Verbindung mit der ausgeschriebenen Stelle wie Bewerbungs- und Reisekosten etc. werden nicht erstattet. Wir bitten um Verständnis, dass Bewerbungsunterlagen ohne adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag nicht zurückgesandt werden können.